

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4

ПРИКАЗ

от 23.08.2024 г.

г. Светлоград

№ 257

О назначении ответственного  
за реализацию профессионального минимума

Во исполнение письма Минпросвещения России от 01.06.2023 г. № АБ-2324/05 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования», «Инструкцией по подготовке к реализации профориентационного минимума в образовательных организациях субъекта». Приказа МО СК №1289-пр от 24.07.2023 г. «Об утверждении перечня общеобразовательных организаций, планирующих реализацию Единой модели профессиональной ориентации профориентационного минимума. Приказа МО СК № 1299-пр от 26.07.2023 г. «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к реализации Единой модели профессиональной ориентации - профориентационного минимума в общеобразовательных организациях Ставропольского края. Приказа ООАПМО СК №327 от 15.08.2024 г. «Об утверждении плана мероприятий по реализации Единой модели профессиональной ориентации - профориентационного минимума в общеобразовательных организациях Петровского муниципального округа Ставропольского края, планирующих его реализацию в 2024/2025 учебном году», с целью обеспечения готовности школы с 02.09.2024 г. к реализации профессионального минимума для обучающихся 6-11 классов (далее - профминимум)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Реализовать профминимум в МБОУСОШ №4 в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профминимума с 02.09.2024 г.
2. Назначить ответственным за реализацию мероприятий профминимума заместителя директора по учебно-воспитательной работе Котову И.А.
3. Ответственному за реализацию мероприятий профминимума Котовой И.А.:
  - разработать план профориентационной работы на 2024/2025 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума: (основной – 60 ч.) – до 25.08.2024г.;
  - обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме – до 05.09.2024г.;



- организовать занятия обучающихся (6-11 класс) проведение профориентационных уроков (1 час в неделю) еженедельно (рекомендованный день недели - четверг);
- провести мониторинг готовности к реализации профминимума до 28.08.2024г.

4. Классным руководителям 6-11 классов провести информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации профминимума с 02.09.2024 г., обеспечить возможность участия родителей обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций, реализующих профминимум, в тематических консультациях.

5. Ответственному за сайт Мишуре А.В. опубликовать необходимую документацию по реализации профминимума на официальном сайте школы до 28.08.2024 г.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 4



И.В. Краснова